

**Российская Федерация
Муниципальное образование
Приозерский муниципальный район Ленинградской области**

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Раздольская средняя общеобразовательная школа»**

ПРИКАЗ

28.01.2014 г.

д. Раздолье

№ 44

Об утверждении Положения о школьном спортивном клубе «Авангард» муниципального общеобразовательного учреждения «Раздольская средняя общеобразовательная школа»

На основании решения Управляющего совета школы (протокол заседания от 20 января 2014 года № 3, Совета родителей (протокол заседания от 28 января № 8), Совета учащихся (протокол заседания от 28 января 2014 года № 5),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о школьном спортивном клубе «Авангард» муниципального общеобразовательного учреждения «Раздольская средняя общеобразовательная школа»
2. Назначить руководителем школьного спортивного клуба «Авангард» Кольванова Дмитрия Анатольевича, учителя физической культуры.
3. Разместить данный приказ на сайте муниципального общеобразовательного учреждения «Раздольская средняя общеобразовательная школа» не позднее 30 января 2014 года.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



И.М. Кириллова

Согласован на заседании
Управляющего совета
Протокол от 20.01.2014 года № 3

Утвержден
Приказом от 28.01.2014 года № 44

Согласован на заседании Совета
учащихся
Протокол от 28.01.2014 года № 8

Согласован на заседании Совета
родителей
Протокол от 28.01.2014 года № 5



Положение о школьном спортивном клубе «Авангард» муниципального общеобразовательного учреждения «Раздольская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава муниципального общеобразовательного учреждения «Раздольская средняя общеобразовательная школа», руководствуясь методическими рекомендациями по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов Министерства образования и науки Российской Федерации (от 10 августа 2011 года № МД-1077/12) и Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации (от 10 августа № НП-02-07/4568).

1.2. Школьный спортивный клуб «Авангард» создается в муниципальном общеобразовательном учреждении «Раздольская средняя общеобразовательная школа» (далее МОУ «Раздольская СОШ»), является первичным звеном физкультурно-спортивной организации и может быть различной физкультурно-спортивной направленности. Школьный спортивный клуб – общественная организация учащихся, родителей и учителей школы, способствующая развитию физической культуры, спорта и туризма в школе.

1.3. Школьный спортивный клуб имеет свою символику, название, свой флаг, эмблему и спортивную форму.

1.4. Право создания школьного спортивного клуба принадлежит Управляющему совету образовательного учреждения, на базе которого создается клуб. Открытие, реорганизация и ликвидация клуба, его отделений или секций по виду спорта, осуществляется по решению Управляющего совета образовательного учреждения.

1.5. Условием открытия школьного спортивного клуба (ШСК) служат следующие критерии:

- наличие материально-спортивной базы, а также их оснащение спортивным инвентарем и оборудованием;
- наличие в школе не менее 3-х спортивных секций по видам спорта;
- активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;
- наличие квалифицированных кадров.

Для открытия школьного спортивного клуба (ШСК) издается приказ руководителя общеобразовательного учреждения, в котором назначается руководитель клуба из числа педагогических работников школы.

В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим положением, который должен быть утвержден руководителем общеобразовательного учреждения, согласован с членами Управляющего совета, Совета родителей, Совета учащихся.

2. Структура школьного спортивного клуба

2.1. Высшим органом ученического самоуправления школьного спортивного клуба (ШСК) является Совет спортивного клуба, деятельность которого регламентируется «Положением о Совете спортивного клуба»

2.2. Совет клуба выбирается сроком на один год, на общем собрании открытом голосованием. Количественный состав совета определяется общим собранием активистов физической культуры. Руководство работой осуществляется:

- в классах – физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год;
- в командах – капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия;
- в судейских коллегиях – судейские бригады по видам спорта, избираемые сроком на один год или на время проведения физкультурно-спортивного мероприятия.

2.3. Деятельность руководителя ШСК регламентируется должностными обязанностями. Если в ШСК работают несколько педагогов дополнительного образования (тренеров) одного направления, то распоряжением руководителя клуба может быть назначен старший тренер, координирующий работу внутри секции.

2. Задачи школьного спортивного клуба

Задачами спортивного клуба являются:

- активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех учащихся в спортивной жизни школы;
- укрепление здоровья и физическое совершенствование учащихся на основе систематически организованных обязательных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий всех детей школы;
- закрепление и совершенствование умений и навыков учащихся, полученных на уроках физической культуры, формирование у учащихся жизненно необходимых физических качеств;
- воспитание у школьников общественной активности и трудолюбия, творчества и организаторских способностей;
- привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей учащихся школы;
- профилактика асоциальных проявлений в детской и подростковой среде, выработка потребности в здоровом образе жизни.

3. Функции школьного спортивного клуба

3.1. Основными функциями школьного спортивного клуба являются:

- обеспечение систематического проведения (не менее 2-3 раз в неделю) внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий с учащимися школы;
- организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки для учащихся школы;

- проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами;
- организация участия в соревнованиях, проводимых органами управления образования;
- проведение спортивных праздников, показательных выступлений ведущих спортсменов школы, внутригородского округа, города;
- проведение широкой пропаганды физической культуры и спорта в школе;
- расширение и укрепление материально-технической базы школы (оборудование школьных спортивных сооружений и уход за ними, ремонт спортивного инвентаря);
- формирование сборных команд школы для участия в соревнованиях более высокого ранга (окружные, городские и т.д.).

4. Организация и содержание работы школьного спортивного клуба

4.1. Основным направлением в работе ШСК является:

- привлечение учащихся к занятиям физической культурой и спортом;
- открытие спортивных секций;
- воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе.

4.2. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами, учебными планами. Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги дополнительного образования. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности и по желанию детей.

4.3. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется руководителем клуба, педагогом дополнительного образования (тренером) во взаимодействии с медицинским персоналом школы или с физкультурно-спортивным диспансером и поликлиникой.

4.4. Учебный контроль за проведением занятий в ШСК осуществляет руководитель клуба.

5. Права Совета спортивного клуба

5.1. Совет имеет право:

- принимать учащихся в состав клуба и исключать из него;
- участвовать в распределении денежных средств, выделенных для развития физкультуры и спорта в школе;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения дирекцией школы и вышестоящими физкультурными организациями;
- заносить в Книгу почета школы фамилии лучших активистов, физкультурников и спортсменов;
- выбирать делегатов на районную и областную конференцию.

6. Права и обязанности членов спортивного клуба школы

6.1. Член спортивного клуба школы обязан:

- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях школы;

- соблюдать рекомендации школьного врача по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;
 - ежегодно сдавать нормативы по физической культуре;
 - способствовать укреплению материально-спортивной базы школы;
 - бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю.
- 6.2. Член спортивного клуба имеет право:
- совмещать посещение секций по различным видам спорта в случае успешной успеваемости по остальным предметам школьной программы;
 - бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
 - получать консультации;
 - избирать и быть избранными в совет ШСК.

7. Документация клуба, учет и отчетность

7.1. В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристических мероприятий школы, района, округа и т.д.

7.2. Школьный спортивный клуб (ШСК) должен иметь:

- положение о ШСК;
- приказ по школе об открытии ШСК;
- списочный состав Совета клуба;
- положение о Совете спортивного клуба;
- списки физоргов;
- информационный стенд о деятельности ШСК (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований);
- программы, учебные планы, расписание занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятий;
- контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним;
- результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, округа и т.д.;
- инструкции по охране труда;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции;
- книга рекордов учащихся школы.

8. Планирование работы школьного спортивного клуба

8.1. Внеклассная физкультурно-спортивная работа в школе планируется на учебный год. В план включаются следующие разделы:

- Организация работы по физическому воспитанию учащихся класса, школы.
- Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа.
- Медицинский контроль.
- Совместная работа с общешкольным родительским комитетом и родительскими комитетами классов школы.
- Работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба школы.
- План утверждает директор школы и доводит до сведения педагогического коллектива школы.

Российская Федерация
Муниципальное образование
Приозерский муниципальный район Ленинградской области

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Раздольская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

28. 01. 2014 г.

д. Раздолье

№ 45

Об утверждении Положения о Совете
школьного спортивного клуба

На основании решения Управляющего совета школы (протокол заседания от 20 января 2014 года № 3, Совета родителей (протокол заседания от 28 января № 8), Совета учащихся (протокол заседания от 28 января 2014 года № 5),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Совете школьного спортивного клуба муниципального общеобразовательного учреждения «Раздольская средняя общеобразовательная школа».
2. Утвердить Совет школьного спортивного клуба в следующем составе:

Председатель Совета:

Кириллова Ирина Михайловна - директор муниципального общеобразовательного учреждения «Раздольская средняя общеобразовательная школа»

Заместитель председателя Совета:

Булдакова Наталья Михайловна - заместитель директора муниципального общеобразовательного учреждения «Раздольская средняя общеобразовательная школа» по учебно-воспитательной работе

Секретарь совета:

Овечкина Ольга Александровна - заместитель директора муниципального общеобразовательного учреждения «Раздольская средняя общеобразовательная школа» по воспитательной работе

Члены совета:

Гришина Екатерина Александровна - председатель Управляющего совета школы

Гусева Наталья Владимировна - председатель совета родителей школы

Павлова Светлана Вениаминовна - социальный педагог школы

Ломоносова Юлия Владимировна - председатель совета школы

3. Разместить данный приказ на сайте муниципального общеобразовательного учреждения «Раздольская средняя общеобразовательная школа» не позднее 30 января 2014 года

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



И.М. Кириллова

Согласован на заседании
Управляющего совета
Протокол от 20.01.2014 года № 3

Утвержден
Приказ от 28.01.2014 года № 45

Согласован на заседании Совета
учащихся
Протокол от 28.01.2014 года № 8

Согласован на заседании Совета
родителей
Протокол от 28.01.2014 года № 5



ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете школьного спортивного клуба
муниципального общеобразовательного учреждения
"Раздольская средняя общеобразовательная школа"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Совет спортивного клуба является выборным органом самоуправления клуба. Совет спортивного клуба действует на основании законодательства РФ, Устава муниципального общеобразовательного учреждения "Раздольская средняя общеобразовательная школа" (далее МОУ "Раздольская СОШ"), положения о школьном спортивном клубе (ШСК) и настоящего Положения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- *Целями деятельности Совета спортивного клуба являются:*
 - усиление роли воспитанников в решении вопросов спортивной жизни школы
 - воспитание школьников в духе демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности;
- *Задачами деятельности Совета спортивного клуба являются:*
 - представление интересов воспитанников в процессе управления спортклубом
 - поддержка и развитие инициатив воспитанников в школьной и общественной жизни;
 - защита прав воспитанников;
 - привлечение воспитанников к участию в спортивных мероприятиях района, округа и т.д.

3. ФУНКЦИИ СОВЕТА СПОРТИВНОГО КЛУБА

Совет спортивного клуба:

- Привлекает воспитанников к решению вопросов спортивной жизни школы:
 - изучает и формулирует мнение школьников по вопросам спортивной жизни школы;
 - представляет позицию воспитанников в органах управления школы, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса и физкультурно-оздоровительной работы школы;
- Формулирует мнение воспитанников по вопросам, рассматриваемым в Совете Клуба.
- Содействует реализации инициатив воспитанников во внеучебной деятельности:
 - изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности;

- создает условия для их реализации, привлекает воспитанников к организации воспитательной и спортивной работы школы;
- Содействует разрешению конфликтных вопросов:
- участвует в решении проблем школы;
- участвует в согласовании интересов воспитанников, педагогов и родителей;
- информирует воспитанников о деятельности окружной и городской системы самоуправления, содействует организации спортивных программ и проектов, как на территории школы, так и вне нее.

4. ПРАВА СОВЕТА СПОРТИВНОГО КЛУБА

Совет спортивного клуба имеет право:

- Проводить на территории школы собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в месяц;
- Размещать на территории школы информацию (на стендах) и в школьных средствах информации;
- Получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;
- Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них ответы;
- Знакомиться с нормативными документами школы, спортивного клуба, блока дополнительного образования и их проектами, вносить в них свои предложения;
- Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы и блока дополнительного образования;
- Представлять интересы учеников в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни спортивного клуба;
- Проводить встречи с директором школы, заместителем директора школы по дополнительному образованию и другими представителями администрации по необходимости;
- Проводить среди воспитанников опросы и референдумы;
- Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления школы;
- Организовывать работу общественных приемных совета спортивного клуба, сбор предложений воспитанников, ставить вопрос о решении поднятых воспитанниками проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями;
- Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать воспитанников, администрацию школы о принятых решениях;
- Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную и спортивно-массовую работу, при подготовке и проведении мероприятий совета спортивного клуба;
- Вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного и физкультурно-спортивного процесса школы;
- Вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании воспитанников, при рассмотрении администрацией вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к воспитанникам, давать заключение о целесообразности его применения;
- Опротестовывать решения администрации и других органов управления школы, действия работников школы, противоречащие Уставу школы;
- Опротестовывать решение администрации школы, касающиеся воспитанников, принятые без учета предложений Совета спортивного клуба;
- Создавать печатные органы;
- Вносить предложения в план воспитательной, спортивной и физкультурно-массовой работы школы.

5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СТРУКТУРА СОВЕТА СПОРТИВНОГО КЛУБА

- Совет спортивного клуба формируется на выборной основе, сроком на один год.
- В состав совета спортивного клуба могут избираться по одному человеку представители от спортивных секций и 5-11 классов.
- В Совет спортивного клуба входят представители от Совета школы и Ученического совета.
- Председателем Совета спортивного клуба является руководитель (председатель) ШСК.
- Выборы заместителя председателя Совета спортивного клуба осуществляется на первом заседании Совета клуба. Выборы считаются действительными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов Совета клуба. Решение принимается простым большинством из числа присутствующих членов Совета клуба.