



Руководителям
муниципальных образовательных
учреждений

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИОЗЕРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
РАЙОН

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

188760, Ленинградская область,
г. Приозерск, ул. Маяковского, д.36
тел: 37-805; 37-802; 35-814 факс: 37-805
эл. адрес: priozersk-koi@miy.ru

18.07.2014 №585

на № _____ от _____ 2014г.

О направлении
методических рекомендаций

Уважаемые руководители!

В целях исполнения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, комитет образования администрации муниципального образования Приозерский район Ленинградской области направляет для использования в работе **Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции**, разработанные во исполнение подпункта «б» пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013г. №309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Предлагаем повторно организовать разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях об установленной законодательством Российской Федерации ответственности за даву и посредничество во взяточничестве, порядке действий в случае оказания помощи в взятке.

Обеспечить информирование родителей, граждан через размещение методических материалов, в т.ч. памяток, на официальном сайте и информационных стендах учреждения в срок до 1 августа 2014 г.

Согласно данным Методическим рекомендациям необходимо выполнить следующие мероприятия в срок до 01.08.2014г.:

- Разработать план мер по противодействию коррупции в 2014 году.
- Назначить должностное лицо в учреждении, на которое будут возложены функции по профилактике и противодействию коррупции.

• Разработать перечень типовых ситуаций конфликта интересов, отражающих специфику деятельности учреждения.

• Разработать и принять Положение о конфликте интересов, кодексе профессиональной этики работников учреждения.

• Организовать обучение работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

Приложение:

1. Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, 49 л. в 1 экз.
2. Форма обращения гражданина и представителя организации по фактам коррупционных правонарушений, 1 л. в 1 экз.
3. Форма уведомления о получении подарка, 1 л. в 1 экз.

Председатель комитета образования



И. Ф. Тысячная

Форма обращения гражданина
и представителя организации
по фактам коррупционных проявлений

Руководителю
ФИО

от _____
(для гражданина – ФИО, почтовый адрес,
_____ для представителя организации –
_____ на фирменном бланке организации,
_____ ФИО, должность, наименование организации,
_____ почтовый адрес)

Заявление/жалоба

_____ (содержание факта коррупционных проявлений должностного лица)
_____ место, время, должность, ФИО лица, виновного в коррупционных проявлениях,
_____ характер коррупционных проявлений)

Дата
Подпись
Печать

Руководителю

От _____

(Ф.И.О., должность)

Уведомление о получении подарка от «__» _____ 20__ г.

Извещая о получении _____ подарка (ов) на _____
(дата получения)

используя при необходимости мероприятия служебной командировки, другого официального мероприятия (место и дата проведения)

№ п/п	Наименование подарка	Основные характеристики (описание)	Количество предметов	Стоимость (рублей)*

* - указывается при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка

Приложение: _____ на _____ листах
(только машинописные документы)

Лицо, представившее уведомление _____ «__» _____ 20__ г.

Лицо, принявшее уведомление _____ «__» _____ 20__ г.

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____

«__» _____ 20__ г.